

Na podlagi Pravilnika o sofinanciranju drugih interesnih skupin in njihovih programov v Občini Ljubno (Ur. l. RS, št. 27/13 in 16/17) in Odloka o proračunu Občine Ljubno za leto 2026 (Ur. l. RS, št. 104/25), Občina Ljubno objavlja

**JAVNI RAZPIS  
ZA SOFINANCIRANJE DRUGIH INTERESNIH SKUPIN  
TER NJIHOVIH PROGRAMOV V LETU 2026**

**1. Naziv in sedež občine**

Občina Ljubno, Cesta v Rastke 12, 3333 Ljubno ob Savinji.

**2. Namen in predmet javnega razpisa**

Namen javnega razpisa je spodbujanje delovanja društev, ki izpolnjujejo pogoje in merila iz tega javnega razpisa, na območju Občine Ljubno.

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje stroškov delovanja upravičencev in izvedba njihovih posameznih programov in projektov, namenjenih spodbujanju lastne dejavnosti, povezovanju in druženju članov ter uresničevanju namena in ciljev, ki so določeni v temeljnem aktu upravičenca.

Občina na podlagi tega javnega razpisa ne financira:

- nakupa opreme in osnovnih sredstev, investicij in investicijskega vzdrževanja,
- društev, zveze društev in drugih organizacij ter njihovih projektov in programov, za katera so bila v proračunskem letu, za katerega se sredstva dodeljujejo, za isti namen že dodeljena sredstva iz drugih javnih razpisov Občine Ljubno,
- projektov in programov, ki jih posamezni upravičenci planirajo v okviru občinskega praznika Občine Ljubno.

**3. Upravičenci do javnih sredstev in pogoji, ki jih morajo izpolnjevati upravičenci**

Pravico do sofinanciranja iz tega javnega razpisa imajo druge interesne skupine, med katere se uvrščajo društva vojnih invalidov, veteranov, borcev, upokojska društva, mladinska društva ter druge nepridobitne organizacije, katerih dejavnost in aktivnost nista predmet sofinanciranja iz proračuna Občine Ljubno v skladu z ostalimi občinskimi predpisi.

Upravičenci so torej mladinska, upokojska, veteranska društva in druge interesne skupine, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so registrirani za opravljanje dejavnosti, za katero se prijavljajo,
- imajo sedež na območju Občine Ljubno ali izven občine oziroma imajo včlanjene tudi člane, ki so občani Občine Ljubno, njihovi programi in projekti pa so po presoji strokovne komisije tudi v javnem interesu Občine Ljubno,
- imajo urejeno evidenco članstva,
- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih projektov in programov,
- občinski upravi redno dostavljajo letno poročilo o svojem delovanju, ki vsebuje tudi poročilo o realizaciji projektov za leto, za katerega so prejeli sredstva iz občinskega proračuna ter redno izpolnjujejo druge obveznosti do občine,
- nimajo neporavnanih obveznosti do Občine Ljubno.

**4. Merila za sofinanciranje**

Strokovna komisija pri vrednotenju in ocenjevanju prispelih vlog upošteva merila za sofinanciranje, ki so razdeljeni na naslednja dva sklopa:

- merila za vrednotenje dejavnosti upravičencev,
- merila za vrednotenje programov upravičencev.

Merila so določena v točkah. Vrednost točke se izračuna za vsako proračunsko leto posebej na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev in skupnega števila točk ovrednotenih vlog. Vrednost točke določi strokovna komisija.

## **5. Višina sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa**

Višina sredstev, zagotovljenih v proračunu Občine Ljubno za izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje drugih interesnih skupin in njihovih programov v letu 2026, znaša **3.710,00 EUR**.

Sredstva bodo upravičencem, ki bodo izpolnjevali pogoje, določena s tem razpisom, razdeljena ob upoštevanju meril za sofinanciranje. Upravičenci, katerim bodo finančna sredstva odobrena in bodo z Občino Ljubno sklenili pogodbo o sofinanciranju, bodo zavezani k namenski porabi dodeljenih sredstev.

Neporabljena ali nenamensko porabljena sredstva bo upravičenec dolžan vrniti skupaj z zakonsko zamudnimi obrestmi.

## **6. Določitev obdobja, v katerem morajo biti dodeljena javna sredstva porabljena**

Sredstva, dodeljena upravičencem na podlagi tega javnega razpisa, morajo biti porabljena v letu 2026, torej do vključno 30.11.2026, in izključno za namene, za katere bodo dodeljena.

## **7. Prijave na javni razpis (vloge)**

### **• Vsebina prijave:**

Prijava na javni razpis mora biti izdelana na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in mora vsebovati vsa zahtevana dokazila oziroma izjave, s katerimi podpisnik le-teh jamči za izpolnjevanje pogojev. Tako izdelana prijava bo obravnavana kot formalno popolna. Obrazcev iz razpisne dokumentacije ni dovoljeno vsebinsko spreminjati.

Prijavitelji, ki bodo poslali oziroma oddali formalno nepopolno vlogo, bodo pozvani k dopolnitvi vloge. V dopisu bo določen rok za dopolnitev vloge oziroma rok za odpravo pomanjkljivosti, ki ga morajo prijavitelji upoštevati. Vloge, ki jih prijavitelji v določenem roku ne bodo ustrezno dopolnili, ne bodo obravnavane. Takšne vloge bodo kot formalno nepopolne s sklepom zavržene.

### **• Rok za predložitev prijave:**

Vloge za dodelitev sredstev morajo biti predložene najkasneje do torka, 31. 3. 2026.

Za pravočasno prispele se bodo štele vloge, ki bodo prispele na sedež občine (vložišče) do končnega roka za predložitev prijave, to je do torka, 31. 3. 2026.

Vloge, ki bodo prispele po roku za predložitev prijave, ne glede na način prispetja, ne bodo obravnavane. Takšne vloge bodo s sklepom zavržene in praviloma neodprte vrnjene pošiljatelju.

### **• Način predložitve vloge:**

Vloge lahko vlagatelji oddajo na sedežu Občine Ljubno, Cesta v Rastke 12, 3333 Ljubno ob Savinji v času uradnih ur. V primeru oddaje vloge po pošti, je potrebno vlogo poslati na naslov: Občina Ljubno, Cesta v Rastke 12, 3333 Ljubno ob Savinji, s pripisom »Ne odpiraj – JR ZA SOFINANCIRANJE DRUGIH INTERESNIH SKUPIN TER NJIHOVIH PROGRAMOV V LETU 2026«. Na hrbtni strani mora biti naveden polni naslov prijavitelja.

Upoštevane bodo tudi vloge, oddane preko elektronske pošte na naslov [obcina@ljubno.si](mailto:obcina@ljubno.si) pod pogojem, da bodo podpisane s **kvalificiranim digitalnim potrdilom**.

### **• Pravno obvestilo**

Oddaja prijave (vloge) pomeni, da prijavitelj soglaša z vsemi pogoji in določili javnega razpisa ter sprejema in v celoti soglaša z vzorcem pogodbe o sofinanciranju, ki je sestavni del razpisne dokumentacije, zato parafiranega vzorca pogodbe o sofinanciranju ni potrebno priložiti prijavi/vlogi.

## **8. Odpiranje vlog za dodelitev sredstev**

Odpiranje vlog bo opravila strokovna komisija, pristojna za vodenje postopka dodelitve sredstev, ki jo imenuje župan občine.

## **9. Postopek dodelitve sredstev in rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa**

Po končanem roku za oddajo vlog (prijav), bo strokovna komisija vloge, ki bodo prispele pravočasno in bodo ustrezno označene, odprla in pregledala njihovo vsebino. Prijavitelje, ki bodo oddali formalno nepopolne vloge, bo strokovna komisija pozvala k dopolnitvi. Vloge, ki v pozivnem roku ne bodo dopolnjene, bodo s sklepom zavržene.

Formalno popolne vloge bo strokovna komisija ovrednotila v skladu z merili za sofinanciranje in pri tem upoštevala pogoje, ki jih morajo upravičenci izpolnjevati. Na podlagi predloga upravičencev do finančnih sredstev, ki ga bo izdelala strokovna komisija, bodo kandidati o izidu razpisa obveščeni z odločbo.

Z izbranimi izvajalci bo župan Občine Ljubno sklenil pogodbe o sofinanciranju programov. Prepozne in nedovoljene vloge bodo izločene iz nadaljnjega postopka, vlagatelji bodo o tem posebej obveščeni.

Upravičencem, ki jim bodo odobrena finančna sredstva, bodo poslane pogodbe o sofinanciranju, v katerih bodo opredeljene medsebojne pravice in obveznosti. Upravičenci morajo podpisane pogodbe vrniti na občino (po pošti) v roku 8 delovnih dni od prejema pogodbe o sofinanciranju. V primeru, da upravičenec v danem roku ne vrne podpisane pogodbe, se šteje, da je umaknil svojo vlogo za pridobitev sredstev.

## **10. Oseba, pristojna za posredovanje informacij v zvezi z javnim razpisom in pridobitev razpisne dokumentacije**

Razpisno dokumentacijo lahko prijavitelji dobijo:

- na spletni strani Občine Ljubno: [www.ljubno.si](http://www.ljubno.si) ali
- v prostorih občinske uprave Občine Ljubno vsak delovni dan v času uradnih ur.
- 

Vse dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom in prijavo na javni razpis, lahko prijavitelji pridobijo na Občini Ljubno vsak delovni dan v času uradnih ur. Oseba, pristojna za posredovanje informacij je: Mojca Šijanec, tel.: 03/ 839-17-70, e-mail: [obcina@ljubno.si](mailto:obcina@ljubno.si).

## **11. Obdelava osebnih podatkov in informacije javnega značaja**

### **Obdelava osebnih podatkov**

Občina bo osebne podatke (ime in priimek, naslov, kontakt, št. TRR, davčna št.) obdelovala za namen odobritve vloge in izvedbe postopka javnega v Občini Ljubno. Na podlagi Zakona o dostopu do informacij javnega značaja bodo osebni podatki osebe (ime in priimek) ter znesek odobrene in izplačane pomoči po izvedbi razpisa javno objavljeni na spletni strani občine. Občina bo hranila osebne podatke v skladu z roki, določenimi v klasifikacijskem načrtu občine. Občina osebnih podatkov ne posreduje tretjim osebam, razen v primeru pogodbenih obdelovalcev in v primeru, ko za to obstaja ustrezna pravna podlaga.

Vsak posameznik, ki vloži vlogo ima pravico, da pridobi od občine informacijo o tem kateri podatki se o njem obdelujejo, pravico do dopolnitve ali popravka podatkov in pravico do omejitve obdelave. Vloga se odda na naslov občine: Občina Ljubno, Cesta v Rastke 12, 3333 Ljubno ob Savinji. V primeru, da posameznik meni, da je obdelava osebnih podatkov v nasprotju z zaščito njene zasebnosti ali v nasprotju s predpisi, se lahko obrne na občino ali pooblaščenca osebo za varstvo osebnih podatkov ali vloži pritožbo pri Informacijskem pooblaščenca na naslov: Informacijski pooblaščenec, Dunajska 22, 1000 Ljubljana.

### **Informacije javnega značaja**

Z oddajo vloge se prijavitelj strinja s pogoji in z merili razpisa ter pripadajoče razpisne dokumentacije. Prijavitelj se s predložitvijo vloge na javni razpis strinja z javno objavo podatkov o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih. Objavljeni bodo osnovni podatki o prejemniku finančnih sredstev skladno z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

Varovanje osebnih podatkov bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo. Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja, razen tistih, ki jih prijavitelji posebej označijo, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 –

odl. US, 102/15, 7/18, 141/22 in 40/25 – ZInfV-1, v nadaljnjem besedilu: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelji morajo pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo občina lahko domnevala, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti, osebnih podatkov in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

Številka: 410-0013/2026-1

Datum: 2. 3. 2026

**ŽUPAN**  
**OBČINE LJUBNO**  
Franjo NARALOČNIK, l.r.

## MERILA ZA SOFINANCIRANJE

### JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE DRUGIH INTERESNIH SKUPIN TER NJIHOVIH PROGRAMOV V LETU 2026

Strokovna komisija bo pri vrednotenju in ocenjevanju prispelih vlog upoštevala merila za sofinanciranje, ki so razdeljena na naslednja dva sklopa:

- Merila za vrednotenje dejavnosti upravičencev,
- Merila za vrednotenje programov in projektov upravičencev.

(Merila za vrednotenje dejavnosti upravičencev)

<b>MERILA ZA VREDNOTENJE DELOVANJA UPRAVIČENCEV</b>	<b>Število točk (največ 27 točk)</b>
<b>a) Lociranosti sedeža organizacije</b>	
1. Sedež organizacije je v Občini Ljubno in ima vsaj 20 članov občanov Občine Ljubno	10 točk
2. Sedež organizacije je v Občini Ljubno	3 točke
3. Sedež organizacije je izven Občine Ljubno, vendar ima včlanjene tudi občane Občine Ljubno	1 točka
<b>b) Dejavnost organizacije</b>	
1. Organizacija izvaja redno dejavnost (aktivnosti čez celo leto oziroma vsaj 9 mesecev)	5 točk
2. Organizacija izvaja občasno dejavnost (občasna aktivnost)	1 točka
<b>c) Članstvo v organizaciji</b>	
1. Organizacija ima včlanjenih do 10 % članov, ki so občani Občine Ljubno	1 točka
2. Organizacija ima včlanjenih od 10 % do 20 % članov, ki so občani Občine Ljubno	2 točki
3. Organizacija ima včlanjenih od 20 % do 40 % članov, ki so občani Občine Ljubno	4 točke
4. Organizacija ima včlanjenih od 40 % do 60 % članov, ki so občani Občine Ljubno	6 točk
5. Organizacija ima včlanjenih od 60 % do 80 % članov, ki so občani Občine Ljubno	8 točk
6. Organizacija ima včlanjenih od 80 % do 100 % članov, ki so občani Občine Ljubno	10 točk
<b>d) Izdaja glasila, časopisov, brošur ali drugih društvenih publikacij</b>	
1. Izdaja društvenih publikacije (skupno do 10 različnih izvodov letno)	1 točka
2. Izdaja društvenih publikacij (skupno 10 ali več različnih izvodov letno)	2 točki

(Merila za vrednotenje programov upravičencev)

<b>MERILA ZA VREDNOTENJE PROGRAMOV UPRAVIČENCEV</b> (Strokovna komisija dodeli točke za vsak program posebej, organizacija pa lahko prijavi največ 3 programe ali projekte, ki predstavljajo strokovno vodeno predavanje, seminar ali drug izobraževalni program, strokovno ekskurzijo ali izlet ipd.)	<b>Število točk (največ 20 točk)</b>
<b>a) Vsebina posameznega programa</b>	
1. Jasnost postavljenih ciljev, ki so v skladu s predmetom razpisa, izhajajo iz potreb uporabnikov in so v interesu občine	1–3 točke
2. Program je zasnovan tako, da vzpodbuja udeležence k aktivnemu preživljanju prostega časa	1–3 točke
3. Jasno opredeljeni stroški organizacije in finančna struktura programa	1–2 točki
<b>b) Čas organizacije programa</b>	
1. Organizacija poldnevnega programa	1 točka
2. Organizacija celodnevnega programa	2 točki
3. Organizacija dvo- ali večdnevnega programa	3 točke
<b>c) Narava programa</b> (Po tem merilu se vrednotijo le programi in projekti, ki predstavljajo strokovno vodeno predavanje, seminar ali drug izobraževalni program ipd.)	
<b>I. LOKACIJA IZVEDBE PROGRAMA</b>	
1. Program bo izveden na območju Občine Ljubno	3 točke
2. Program bo izveden izven Občine Ljubno	1 točka
<b>I. LOKACIJA IZVEDBE PROGRAMA</b>	
1. Program je namenjen izključno članom upravičenca	1 točka
2. Program ni namenjen izključno članom upravičenca	2 točki
<b>d) Narava programa</b> (Po tem merilu se vrednotijo le programi in projekti, ki predstavljajo strokovno vodeno ekskurzijo, izlet ipd.)	
<b>I. LOKACIJA IZVEDBE PROGRAMA</b>	
1. Program bo izveden v večjem delu ali v celoti na območju Republike Slovenije	2 točki
2. Večji del programa bo izveden v tujini	1 točka
<b>I. LOKACIJA IZVEDBE PROGRAMA</b>	
1. Program je namenjen izključno članom upravičenca	1 točka
2. Program ni namenjen izključno članom upravičenca	2 točki